



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ZAMÓWIENIA NADANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie na rzecz Domu Pomocy Społecznej „Smrek” w Zaskalu powszechnych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.).

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:

- 1) Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe:
 - a) zwykłe – przesyłki nierejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - b) zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - c) polecone – przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - d) polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
 - e) polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki niebędące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
 - f) polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - g) gabaryt A to przesyłki listowe o wymiarach:
 - minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
 - maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokości 20 mm, długości 325 mm, szerokości 230 mm,
 - h) gabaryt B to przesyłki listowe o wymiarach:
 - minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm,
 - maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów nie może przekroczyć 600 mm,
- 2) Wykonawca będzie odbierał i dostarczał przesyłki do sekretariatu siedziby Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 11:00,
- 3) Miejscem nadania przesyłek będą placówki Wykonawcy oddalone maksymalnie do 5 km od siedziby Zamawiającego,
- 4) Nadanie przesyłek nastąpić będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego,

**Dom Pomocy Społecznej
„Smrek”**

34-424 Zaskale ul. Kardynała Karola Wojtyły 136
Tel. fax. (0-18) 26-555-92; 27-553-16, 27-553-80
e-mail: dpssmrek@nowotarski.pl www.dpssmrek.nowotarski.pl



„SMREK”

- 5) Wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wynikają z następujących przepisów:
 - a) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.),
 - b) obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy, a w szczególności rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r. poz. 545), które powinien spełnić Wykonawca,
 - c) regulaminu świadczenia usług wykonawcy, z tym, że postanowienia tego regulaminu sprzeczne lub niedające się pogodzić z postanowieniami zawartymi w umowie, nie będą miały zastosowania,
- 6) Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe i zagraniczne zaliczone do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545)
- 7) Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i zagranicą,
- 8) Wykonawca będzie doręczał do Zamawiającego potwierdzenie odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 11:00,
- 9) W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo); w przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata (zgodnie z art. 44 Kodeksu postępowania administracyjnego bądź art. 150 Ordynacji podatkowej),
- 10) Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia (wydania) jest równy kosztowi wysłania przesyłki niebędącej przesyłką najszybszej kategorii,
- 11) Uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą,
- 12) Do przesyłek używane będą potwierdzenia odbioru Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym,
- 13) Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę,
- 14) Za okres rozliczeniowy uznaje się miesiąc kalendarzowy,
- 15) Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym, tj. miesiącu kalendarzowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania

Dom Pomocy Społecznej
„Smrek”

34-424 Zaskale ul. Kardynała Karola Wojtyły 136
Tel. fax. (0-18) 26-555-92; 27-553-16, 27-553-80
e-mail: dpssmrek@nowotarski.pl www.dpssmrek.nowotarski.pl



„SMREK”

przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,

- 16) Przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została wskazana w poniższym zestawieniu. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w tabeli. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie ilości przesyłek określonej w formularzu cenowym.

Lp.	Nazwa usługi	Masa przesyłki (g)	Szacowana liczba przesyłek (szt.)
Przesyłki w obrocie krajowym			
1	Przesyłki listowe nieregistrowane (zwykłe) – gabaryt A	do 350	250
		350-1000	0
		1000-2000	0
2	Przesyłki listowe nieregistrowane (zwykłe) – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
3	Przesyłki listowe nieregistrowane (zwykłe) priorytetowe – gabaryt A	do 350	20
		350-1000	0
		1000-2000	0
4	Przesyłki listowe nieregistrowane (zwykłe) priorytetowe – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
5	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) – gabaryt A	do 350	25
		350-1000	0
		1000-2000	0
6	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
7	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) priorytetowe – gabaryt A	do 350	20
		350-1000	0
		1000-2000	0
8	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) priorytetowe – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
9	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) z potwierdzeniem odbioru (ZPO) – gabaryt A	do 350	70
		350-1000	0
		1000-2000	0
10	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) z potwierdzeniem odbioru (ZPO) – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
11	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) priorytetowe z potwierdzeniem odbioru (ZPO) – gabaryt A	do 350	20
		350-1000	0

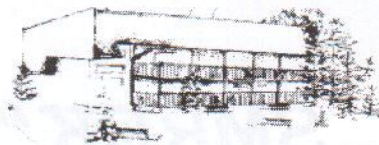
Dom Pomocy Społecznej

„Smrek”

34-424 Zaskale ul. Kardynała Karola Wojtyły 136

Tel. fax. (0-18) 26-555-92; 27-553-16, 27-553-80

e-mail: dpssmrek@nowotarski.pl www.dpssmrek.nowotarski.pl



„SMREK”

		1000-2000	0
12	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) priorytetowe z potwierdzeniem odbioru (ZPO) – gabaryt B	do 350	0
		350-1000	0
		1000-2000	0
Przesyłki w obrocie zagranicznym			
13	Przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) priorytetowe	do 50	10
		50-100	0
14	Przesyłki listowe rejestrowane (polecone) priorytetowe z potwierdzeniem odbioru – kraje europejskie i pozaeuropejskie	do 50	20
		50-100	0

- 17) Podane w tabeli ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi,
- 18) Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z trzema wyjątkami:
- w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku,
 - w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo Pocztove, a także w przypadku, kiedy ich wprowadzenie wynika z okoliczności powodujących, iż zmiana w/w cen leży w interesie publicznym,
 - ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu.
- 19) Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (upustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej umowy.

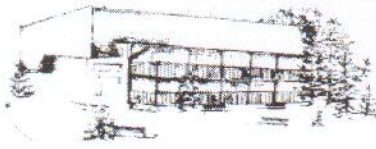
2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- Prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach,
- Sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą,
- Sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek rejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych; wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność pocztową i winien wykazać, że posiada aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 z późn. zm.). Wpis do rejestru operatorów pocztowych należy dołączyć do oferty, w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**Dom Pomocy Społecznej
„Smrek”**

34-424 Zaskale ul. Kardynała Karola Wojtyły 136
Tel. fax. (0-18) 26-555-92; 27-553-16, 27-553-80
e-mail: dpssmrek@nowotarski.pl www.dpssmrek.nowotarski.pl



„SMREK”

-
4. Projekt umowy z uwzględnieniem powyższych zapisów, opracuje Wykonawca i załączy do oferty.
 5. Zaleca się, aby Wykonawcy pozyskali dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
 6. Umowa zostanie zawarta na okres od 1.01.2016r. do 31.12.2016r.

III. WARUNKI UMOWY:

Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy zawartej po wyborze najkorzystniejszej oferty. Projekt umowy z uwzględnieniem powyższych zapisów, opracuje Wykonawca i załączy do oferty.

DYREKTOR
DPS „SMREK” w Zaskalu


mgr Agata Domalik

**Dom Pomocy Społecznej
„Smrek”**

34-424 Zaskale ul. Kardynała Karola Wojtyły 136
Tel. fax. (0-18) 26-555-92; 27-553-16, 27-553-80
e-mail: dpssmrek@nowotarski.pl www.dpssmrek.nowotarski.pl